*LAMPIRAN A5.6*

Kod Pegawai Pengawal :

Kod GL Panjar : A

**PENYATA WANG TUNAI**

**PENYATA PENYESUAIAN AKAUN \*PANJAR UNIT/ PANJAR KHAS**

**PADA 31 DISEMBER 2024**

**(PERINGKAT KEMENTERIAN)**

RMRM

Baki di Laporan FAGLB03/FAGLL03

**TAMBAH:**

1. Debit Buku Tunai\*\* tiada

di FAGLB03/FAGLL03 (**Lampiran A5.6.1**)

2. Kredit di FAGLB03/FAGLL03

tiada di Buku Tunai\*\* (**Lampiran A5.6.2**)

**KURANG:**

1. Kredit Buku Tunai\*\* tiada

di FAGLB03/FAGLL03 (**Lampiran A5.6.3**)

2. Debit di FAGLB03/FAGLL03

tiada di Buku Tunai\*\* (**Lampiran A5.6.4**)

Jumlah Baki Buku Tunai Seperti Sijil Perakuan Pemegang Panjar\*\*

Pada 31 Disember 2024

*\*Potong yang tidak berkenaan.*

\*\* *Jumlah semua pemegang panjar bagi kod GL panjar berkenaan*

|  |
| --- |
| UNTUK KEGUNAAN KEMENTERIAN |
| Disediakan oleh:  (Tandatangan/ Nama/ Jawatan) |
| Disahkan oleh:  (Tandatangan/ Nama/ Jawatan) |

*LAMPIRAN A5.6.1*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DEBIT DI BUKU TUNAI**  **TIADA DI FAGLB03/FAGLL03**  **KOD** **PEGAWAI PENGAWAL : ...................................................**  **KOD GL PANJAR : A................................................** | | | | | |
| Bil. | Tarikh Dokumen | No. Rujukan Dokumen | Perkara | Amaun | |
| RM | Sen |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | **Jumlah** |  |  |
| Tandatangan : ........................................  Nama : ........................................  Tarikh: .................................. Jawatan : ........................................ | | | | | |

*LAMPIRAN A5.6.2*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **KREDIT DI FAGLB03/FAGLL03**  **TIADA DI BUKU TUNAI**  **KOD** **PEGAWAI PENGAWAL : ...................................................**  **KOD GL PANJAR : A................................................** | | | | | |
| Bil. | Tarikh Dokumen | No. Rujukan Dokumen | Perkara | Amaun | |
| RM | Sen |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | **Jumlah** |  |  |
| Tandatangan : ........................................  Nama : ........................................  Tarikh: .................................. Jawatan : ........................................ | | | | | |

*LAMPIRAN A5.6.3*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **KREDIT DI BUKU TUNAI**  **TIADA DI FAGLB03/FAGLL03**  **KOD** **PEGAWAI PENGAWAL : ...................................................**  **KOD GL PANJAR : A................................................** | | | | | |
| Bil. | Tarikh Dokumen | No. Rujukan Dokumen | Perkara | Amaun | |
| RM | Sen |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | **Jumlah** |  |  |
| Tandatangan : ........................................  Nama : ........................................  Tarikh: .................................. Jawatan : ........................................ | | | | | |

*LAMPIRAN A5.6.4*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| DEBIT DI FAGLB03/FAGLL03TIADA DI BUKU TUNAI **KOD** **PEGAWAI PENGAWAL : ...................................................**  **KOD GL PANJAR : A................................................** | | | | | |
| Bil. | Tarikh Dokumen | No. Rujukan Dokumen | Perkara | Amaun | |
| RM | Sen |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | **Jumlah** |  |  |
| Tandatangan : ........................................  Nama : ........................................  Tarikh: .................................. Jawatan : ........................................ | | | | | |